



Adres: Groenstraat 11  
9660 Brakel

Email: [Interntaat.stellamatutina@gmail.com](mailto:Interntaat.stellamatutina@gmail.com)

Tel.: 0475/23.63.21

# Leefregels 2022-2023

## Internaat Stella-Matutina

*Beste ouder en intern*

*We heten u hartelijk welkom en danken u voor het vertrouwen in ons internaat. In de gesprekken die vooraf gingen aan de inschrijving hebben we de werking en de visie van ons internaat toegelicht. Bij de ondertekening van het inschrijvingsdocument hebben we verwezen naar een overeenkomst (zie bijlage) en de leefregel van ons internaat.*

*De leefregel van ons internaat is een onderdeel van het ruimere opvoedingsproject dat de doelstellingen en waarden beschrijft die het internaat in het opvoedings- en vormingsproces van de jongeren wil bereiken. Het weerspiegelt de eigen internaatscultuur.*

*Voor jonge mensen is, leren leven in een kleine samenleving zoals ons internaat, een belangrijke stap op weg naar hun integratie in de ruimere samenleving. Het internaat zal de internen tonen wat dit samenleven inhoudt en daarvoor een eigen ervaringsveld uitbouwen. Zo bouwt men aan een samenleving waarin respect en gerechtigheid geen ijle woorden zijn, maar een pedagogische opdracht vormen, waarin alle betrokkenen participeren (internen, ouders, internaatsmedewerkers, school, ...).*

*De leefregel van ons internaat bestaat uit drie delen. In het eerste deel vind je onze uitgeschreven visietekst. In het tweede deel vind je de bepalingen rond inschrijving, de situering van het internaat als leergemeenschap en als opvoedings- en leefgemeenschap. Ten slotte vind je in het derde deel heel wat informatie over diverse onderwerpen.*

*Beste intern*

*Wanneer je je inschrijft in ons internaat, gaan je ouders akkoord met de volledige leefregel van ons internaat. In elk geval verwachten we ook van jou dat je de internaatliefregel goed leest, ermee akkoord gaat en hem naleeft.*

*Wij engageren ons om samen met jou en alle internen een tweede thuis te maken van ons internaat met een aangename studiesfeer en heel wat ontspanningsmogelijkheden.*

*Het internaatsteam*

# **INTERNAATSREGLEMENT**

## **DEEL 1: PEDAGOGISCH PROJECT**

## **DEEL 2: REGLEMENT**

- 1. DE INSCHRIJVING**
  - 1.1 Eerste inschrijving**
  - 1.2 Herinschrijving**
- 2. HET INTERNAAT ALS LEERGEMEENSCHAP**
  - 2.1 Organisatie van de studie**
  - 2.2 Dagverloop**
  - 2.3 Opvolging van de resultaten**
  - 2.4 Contact met ouders, de school, CLB, ...**
- 3 HET INTERNAAT ALS OPVOEDINGS- EN LEEFGEMEENSCHAP**
  - 3.1.1 Aanwezigheid**
  - 3.2 Afwezigheid**
    - 3.2.1 Algemene regel bij afwezigheden – de bewijslast
    - 3.2.2 Afwezigheid bij ziekte
    - 3.2.3 Afwezigheid om een andere reden
  - 3.3 Toegang tot het internaat**
  - 3.4 Leefregels**
    - 3.4.1 Kledij – voorkomen – hygiëne
    - 3.4.2 Persoonlijke bezittingen
    - 3.4.3 Gezondheid
    - 3.4.4 Pesten, geweld en ongewenste seksueel gedrag
    - 3.4.5 Veiligheid
    - 3.4.6 Omgangsvormen
    - 3.4.7 Respect voor milieu en materiaal
  - 3.5 Orde- en tuchtreglement**
    - 3.5.1 Begeleidingscontract
    - 3.5.2 Ordemaatregelen
    - 3.5.3 Tuchtmaatregelen

## **DEEL 3: INFORMATIE**

- 1. WIE IS WIE**
- 2. INSCHRIJVINGSBELEID – INTERNAATSGELD**
- 3. ADMINISTRATIEF DOSSIER**
- 4. PARTICIPATIE**
- 5. VERZEKERING**

## **DEEL 1: PEDAGOGISCH PROJECT - VISIETEKST**

Niet enkel onderstaande punten vinden wij belangrijk in onze gemeenschappelijke taak en visie als internaat maar ook hoe we met elkaar omgaan en wat we uitstralen. Als dynamisch en hecht team vinden wij echtheid, warmte en openheid belangrijk. Dit is ook voelbaar binnen onze werking, de manier waarop we met elkaar omgaan en binnen ons beleid. We hebben de gemeenschappelijke motivatie dat we het welbevinden van de intern centraal stellen en het beste uit hen willen halen. We geloven sterk in de krachten en kwaliteiten van de mens. Elke persoon, intern, teamlid mag zijn wie hij/zij is. Mits de nodige grenzen streven we naar zoveel mogelijk gelijkwaardigheid en openheid tussen opvoeder en intern. Het voelbare van de openlijke, warme en authentieke sfeer maakt ons als internaat bijzonder en sterk.

### **1. Aanbieden van een 'extra' warme thuis – een veilige thuishaven**

Als internaat willen wij een extra thuis aanbieden waar internen zich welkom en vooral emotioneel en fysiek veilig voelen. Het is een plaats waar men zichzelf mag zijn en waar er vrijheid is tot persoonlijke ontplooiing. We creëren een veilige thuishaven waar de internen ervaringen kunnen opdoen die bijdragen tot hun verdere sociale en emotionele ontwikkeling.

### **2. Open dialoog binnen gedeelde zorg**

We streven naar een goede samenwerking tussen de thuiscontext, onze partners, de internen en het internaatteam. Daar staan verbondenheid en open dialoog centraal. Dit impliceert dat iedere partij zijn of haar verantwoordelijkheid neemt in de gedeelde zorg en opvoeding van onze kinderen en jongeren. Onder gedeelde zorg valt het bieden van structuur, het meegeven van waarden en normen, en het begeleiden en ondersteunen in de ontwikkeling van onze kinderen en jongeren op alle domeinen.

### **3. Engagement binnen een herstelgericht kansenbeleid**

Het verblijf van onze kinderen en jongeren op het internaat is een meerwaarde binnen hun groei en ontwikkeling naar volwassenheid. Vanuit het internaat verwachten we een wederzijds engagement, zowel vanuit de internen als de ouders, om deze groei waar te kunnen maken. Dit is van essentieel belang om er een haalbaar en positief verhaal van te kunnen maken. We zijn er vast van overtuigd dat kinderen en jongeren moeten leren uit eigen en andermans ervaringen. We creëren daarom een klimaat waarin fouten maken mag. Deze herstelgerichte aanpak zit verweven binnen onze internaatwerking en we geloven zeer sterk in de kracht hiervan. We kunnen dus spreken van een kansenbeleid, natuurlijk binnen de aanvaardbare grenzen van ons internaat en haalbaarheid van de werking. We kunnen stellen dat onze internen voldoende kansen krijgen, maar we verwachten ook dat ze de verantwoordelijkheid dragen van hun eigen daden en keuzes. We durven als internaat ook grenzen te stellen en vooral bescheiden te zijn binnen ons takenpakket in de zorg naar kinderen en jongeren. Onze internen verdienen de zorg te krijgen die ze nodig hebben. We durven dan ook onze verantwoordelijkheid te nemen en grenzen te stellen wanneer de nodige zorgvragen niet meer realiseerbaar zijn binnen onze context van het internaat.

### **4. Bieden van structuur**

Binnen het internaatgebeuren is het bieden van structuur belangrijk. Daarom hanteren wij een duidelijke dagindeling en haalbare leefregels. Deze zijn noodzakelijk om op een aangename en constructieve manier in groep te kunnensamenleven. Aangezien structuur en grenzen belangrijke onderdelen zijn van het opvoedingsproces, verwachten wij als internaat dat ouders en internen het belang van onze structuur delen en zich hieraan houden. De grenzen en afspraken hieraan verbonden zijn niet altijd gelijklopend met de kijk of visie van ouders. Het is in het belang van de kinderen en jongeren dat ouders zich akkoord stellen met onze manier van werken. Vanzelfsprekend is ook hier de open dialoog van groot belang wanneer er meningsverschillen zouden zijn.

### **5. Meegeven van normen en waarden**

Verbondenheid en dialoog met alle kinderen en jongeren staan centraal binnen onze werking en visie als internaat. Deze verbondenheid biedt de kans om richting en betekenis te geven aan het

leven en het leren. De opvoeders helpen elk kind of jongere na een teleurstelling weer perspectief te zien en stimuleert hen tot het zoeken naar oplossingen binnen hun eigen mogelijkheden. We geloven in de groeikansen van elk kind of jongere. Internen leren op een gewetensvolle en menswaardige manier omgaan met elkaar en met de wereld rondom hen. Solidariteit, engagement en verantwoordelijkheid krijgen op ons internaat dan ook een concrete invulling. Binnen onze herstelgerichte visie organiseren we wekelijks proactieve cirkels. Deze preventieve en groepsgerichte methodiek stimuleert de verbondenheid tussen de verschillende internen en opvoeders. Daar proberen we telkens een sfeer van veiligheid te creëren waar de kinderen en jongeren openlijk kunnen spreken. Het actief luisteren is bij deze cirkel van zeer groot belang. Deze proactieve cirkels zijn de ideale gelegenheid om kinderen en jongeren belangrijke waarden en normen aan te bieden. Ze leren er omgaan met verschillen en diversiteit.

## **6. Verantwoordelijkheid**

Warme duidelijkheid impliceert dat we een duidelijke dagindeling bieden waarin er een evenwicht bestaat tussen studie en ontspanning. De studie-indeling leggen we vast, waardoor hier een duidelijke structuur en veilig kader ontstaat. De betrokken opvoeders getuigen van luisterbereidheid en coachen het studieproces van elke intern. Eindverantwoordelijkheid binnen dit studieproces ligt nog altijd bij de intern zelf. Coaching en opvolging van de studies zijn vanzelfsprekend essentiële onderdelen van het internaat waarbinnen wij onze verantwoordelijkheid opnemen. Als studietoelichters helpen we de internen vooral hun eigen studieproces te structureren en te ordenen. Vakinhoudelijk werken behoort nu eenmaal niet tot onze verantwoordelijkheid. Dit takenpakket behoort tot de school. Naarmate de internen ouder worden, durven we hen ook meer vrijheid te geven. Het is een verhaal van geven en nemen. We verwachten dat de internen deze verkregen vrijheid dan ook op een verantwoorde en bewuste manier opnemen. Dit uit zich door zich te houden aan de gemaakte afspraken. Opnieuw dragen de internen de verantwoordelijkheid van hun eigen daden tijdens deze verkregen vrijheid.

7. **Zorg voor elkaar** Op ons internaat leven we samen in een groep met totaal verschillende mensen. Omgaan met deze verschillen is een grote meerwaarde binnen het internaat. Leren omgaan met andere mensen en daar een regel in vinden is een grote, maar vooral boeiende uitdaging voor onze internen. Kinderen en jongeren leren binnen het internaat zorgdragen voor elkaar en leren om vooral elkaar te ondersteunen tijdens moeilijke momenten. Vanuit het internaat geloven we zeer sterk in de kracht van kinderen en jongeren die zorgen voor andere kinderen en jongeren. Ze leren om een luisterend oor aan te bieden en werken zo mee aan een positief klimaat.

## **8. Inspraak op internaat**

We willen de internen betrekken wanneer het gaat over onze werking, activiteiten, steunen van goede doelen, enzovoort. Internen krijgen op internaat de gelegenheid hun eigen mening, ervaringen en ideeën te delen op een respectvolle, geweldloze en verbindende manier. Dit kan betrekking hebben tot gebeurtenissen, activiteiten of het leven op ons internaat in het algemeen. Onze internen kunnen en mogen dus hun mening delen. Wij staan zeker open voor overleg, maar vanzelfsprekend kunnen we niet garanderen dat onze werking hieraan telkens zal aangepast worden. Positieve feedback en ideeën worden telkens op ons teamoverleg besproken en dan pas wordt duidelijk indien wij onze werking hieraan aanpassen. Deze mogelijkheden tot inspraak bieden de internen de kans om vaardigheden aan te leren en deze ook te gaan oefenen. Het kan gaan om vaardigheden als onderhandelen, samenwerken, keuzes maken, overleggen, oplossingen zoeken en samen tot beslissingen komen. We geloven dat inspraak vanuit de internen leidt tot een algemeen positief welbevinden op het internaat. Daarom werken we op het internaat met een internenraad, een raad van peersupporters en een werkgroep sfeerbeheer.

## **9. Kinderrechtenverdrag**

Het internaat respecteert het Kinderrechtenverdrag en draagt bij tot het realiseren van de kinderrechten.

[https://www.kinderrechtencommissariaat.be/sites/default/files/bestanden/kinderrechtenverdrag\\_nederlandse\\_vertaling.pdf](https://www.kinderrechtencommissariaat.be/sites/default/files/bestanden/kinderrechtenverdrag_nederlandse_vertaling.pdf)

## PEDAGOGISCH PROJECT INTERNAAT STELLA MATUTINA

Het opvoedingswerk in het internaat is een hele opgave. Er is een liefdevolle inzet en blijvende vorming nodig.

Het is vooral een pedagogische service waarin we duidelijk twee zaken onderscheiden:

**studiebegeleiding en algemene persoonlijkheidsvorming.**

Door toewijding en geduld kan er tussen de opvoedster en de jongere een vertrouwensrelatie groeien. De interne krijgt een centrale plaats.

We zorgen voor een positieve, rustige en milde sfeer waarin dialoog en creativiteit kansen krijgen. Dit is slechts mogelijk vanuit respect en ruimdenkendheid voor de jonge mens en het gezin waarin deze leeft.

Ons pedagogisch project, parallel met de school, heeft heel eigen accenten :

- persoonlijke verantwoordelijkheid en zin voor engagement
- inzet voor studie, zinvolle ontspanning en huiselijkheid
- inspraak en samenspraak
- openheid en christelijke waarden
- solidariteit
- relatiebekwaamheid
- respect, verdraagzaamheid en fairplay
- creatieve levensstijl

**Internaat, een kans voor jongeren...**

## DEEL 2: REGLEMENT

### 1. DE INSCHRIJVING

#### 1.1 Eerste inschrijving

Vooraleer je ingeschreven wordt, nemen jij en je ouders kennis van het pedagogisch project en het reglement van het internaat. Dit betekent dat je niet telefonisch ( of mail) ingeschreven kan worden en dat minstens één van je ouders, die handelt met de instemming van de andere ouder, aanwezig is op het intakegesprek. Na lezing wordt het pedagogisch project en het internaatreglement ondertekend ter goedkeuring door ouders en intern.

#### 1.2 Herinschrijving

Een inschrijving gebeurt telkens voor de duur van één schooljaar. Gedurende het schooljaar (tenzij bij een definitieve uitsluiting of bij contractuele tekortkoming) kan men herinschrijven voor het volgende schooljaar. De concrete procedure vind je in deel 3 (inschrijvingsbeleid).

#### 1.3 Facturatie

Het internaatgeld bedraagt op jaarbasis € 2 950. De verdere betalingen gebeuren maandelijks in tien schijven van € 295 na ontvangst van de factuur. Het maandelijks bedrag kan verhoogd worden met extra kosten zoals speciale activiteiten, schade, enzovoort. Uiteraard zorgen we ervoor dat dit beperkt blijft. Voor de algemene voorwaarden in verband met de facturatie, verwijzen we graag naar de overeenkomst tot inschrijving waarvan u reeds kennis genomen heeft. Indien we vaststellen dat de schoolrekening geheel of gedeeltelijk onbetaald blijft zonder dat er financiële problemen zijn of omdat de gemaakte afspraken niet worden nageleefd, zal het internaat verdere stappen ondernemen. Ook dan zoeken we in eerste instantie in overleg naar een oplossing. Indien dit niet mogelijk blijkt, kunnen we overgaan tot het versturen van een dwingende herinneringsbrief (aangetekende ingebrekestelling). Vanaf dat moment kunnen we een rentevoet aanrekenen op het bedrag dat nog niet betaald werd. Dat is maximaal de wettelijke rentevoet. Wanneer het internaat vaststelt dat er geen regeling mogelijk is binnen een aanvaardbare termijn, wordt de invordering overgemaakt aan de raadsman van Instituut Stella Matutina. Vanaf het moment dat het dossier is overgemaakt aan de raadsman, zullen intresten aan 8 % vanaf factuurdatum verschuldigd zijn, evenals een vergoeding voor de administratiekosten, dewelke forfaitair bepaald is op

- € 12,50 bij een openstaand bedrag < € 250,00
- € 25,00 bij een openstaand bedrag tussen € 250,01 en € 500,00
- € 50,00 bij een openstaand bedrag tussen € 500,01 tot € 750,00
- € 100,00 bij een openstaand bedrag tussen 750,01 en € 1.000,00
- € 125,00 bij een openstaand bedrag > € 1.000,00

Indien een procedure nodig zou blijken, dan zullen ook de bijkomende kosten van procedure en eventuele uitvoering verschuldigd zijn.

### 2. HET INTERNAAT ALS LEERGEMEENSCHAP

#### 2.1 Organisatie van de studie

Zeer belangrijke en niet te onderschatten elementen binnen het internaatleven, zijn de studie-inzet en de resultaten. Om tot een goede studiebegeleiding te komen is het van belang dat wij een klimaat scheppen waarin gestudeerd kan worden, ieder binnen zijn eigen tempo en mogelijkheden. Je persoonlijke groei naar zelfstandigheid op studievlak is een van onze pedagogische opdrachten. Door ons heterogeen internaat (met jongens en meisjes, van 12 tot 18 jaar en uit verschillende studierichtingen + basisschoolkinderen, jongens en meisjes, van 8 tot 12 jaar, derde tot het zesde leerjaar, uit de verschillende basisscholen van Zottegem, is het vanzelfsprekend dat niet iedereen hetzelfde 'studieschema' zal krijgen. Binnen het internaat werken we met goed uitgebalanceerde studietijden en met een gedifferentieerde begeleiding afhankelijk van de studierichting, individuele mogelijkheden en resultaten. Er kan gekozen worden om de avondstudie op school of op het internaat te volgen. Afhankelijk van de studierichting, leeftijd en persoonlijke noden zullen er nog bijkomende studiemomenten

worden aangeboden. Tijdens examenperiodes bieden we de mogelijkheid dat internen op het internaat komen studeren in de namiddagen.

We zijn bekommerd om de vooruitgang van elke intern(e) en daarom hebben we aandacht voor actieve studiebegeleiding.

Het regelmatig instuderen leidt tot goede resultaten. Elke intern(e) maakt de dagelijkse taken en bereidt de lessen voor.

De 1<sup>ste</sup> graad jongens & meisjes studeren onder toezicht en de 2<sup>de</sup> - 3<sup>de</sup> graad jongens & meisjes studeren op hun kamer.

De jongens & meisjes van de 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> graad kunnen bij tekorten naar de begeleide studie worden doorverwezen of er kunnen andere maatregelen genomen worden (vb. gsm afgeven, laptop afgeven, in een aparte kamer studeren,...)

De opvoed(st)er zorgt voor een rustige omgeving en helpt bij studieproblemen. De internen dragen zelf bij tot een goede studiesfeer.

Examens zijn bedoeld om na te gaan of je grote(re) gedeelten leerstof kan verwerken. De periodes worden in de jaarkalender opgenomen.

Tijdens de examenperiode krijg je de namiddag vrij om te studeren.

De 1<sup>ste</sup> graad jongens en meisjes studeren onder toezicht in de studiezaal of een klaslokaal. De 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> graad studeren in de namiddag op hun kamer onder toezicht.

De internen kunnen gebruik maken van computers met internetaansluiting. Wie een laptop meebrengt, draagt de verantwoordelijkheid van zijn toestel. De laptop mag niet uitgeleend worden. Bij misbruiken wordt de laptop voor een bepaalde tijd in bewaring gehouden. Het internaat is niet verantwoordelijk voor diefstal, schade en onvoorzichtig gebruik van de laptop. Het gebruik van de pc's of de laptop is enkel van educatieve aard en wordt vooraf door de leerkracht genoteerd in de agenda. In geen geval worden spelletjes gespeeld, noch worden sites bezocht die geen meerwaarde bieden aan het studieproces.

## 2.2 Organisatie van de studie

### 1<sup>ste</sup> graad:

07u10	Wekken
7u30 – 7u50	Ontbijt
08u10	naar school
15u35	4-uurtje
16u00	studie in de studiezaal
17u15	pauze
17u30	studie studiezaal, vrijetijd voor leerlingen bso
18u10	avondmaal
18u45	hobbyzaal of buiten
19u30	slaapzaal hobbyzaal douchen (dinsdag en donderdag)
20u25	Iedereen op eigen kamer
21u25	elektronica afgeven
21u30	Lichten uit

### 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> graad: (er kunnen uitzonderingen zijn voor het 6<sup>de</sup> en 7<sup>de</sup> jaar)

07u10	Wekken
7u30 – 7u50	Ontbijt
08u20	naar school
15u35	4-uurtje
16u00	studie in de studiezaal/ kamer
17u15	pauze
17u30	studie studiezaal/kamer, vrijetijd voor leerlingen bso
18u10	avondmaal
18u45	hobbyzaal of buiten
19u30	slaapzaal hobbyzaal douchen (dinsdag en donderdag)
20u55	Iedereen op eigen kamer.
22u00	Lichten uit.

### **Woensdag**

13u00-14u00	Sport en activiteiten
14u00-14u15	Ontspanning (pauze)
14u15-15u30	Sport en activiteiten
15u30	4-uurtje

## 2.3 Opvolging van de resultaten

Via Smartschool kunnen we de loopbaan van onze internen nauwgezet volgen. Dit digitale platform biedt ons de mogelijkheid om de resultaten van de intern dag na dag op te volgen

Er wordt nauw samengewerkt met de school waar uw kind les volgt. De studieresultaten worden frequent opgevolgd. Bij tekortkomingen wordt er samen met de intern(e) de nodige bijstellingen getroffen. Bij mindere resultaten bestaat de mogelijkheid om een interne naar de studiezaal onder begeleiding te verplaatsen.



## **2.4 Contact met ouders, de school, CLB, ...**

In een losse en open sfeer zal geregeld contact worden opgenomen met de ouders. Verbindende communicatie vinden we dan ook van essentieel belang voor een goede samenwerking tussen de betrokken partijen. Onze oudercontacten zijn daar een cruciaal onderdeel van.

De school, samen met het internaat, organiseert oudercontacten in de loop van het jaar en op het einde van het eerste tri- of semester en einde schooljaar. De data staan in de schooljaarkalender. Op iedere contactmogelijkheid (gehouden door de school) is er mogelijkheid om met de opvoed(st)er(s) te spreken. Als ouder kan u uiteraard steeds telefonisch contact opnemen voor een afspraak met het internaat als u dit wenst.

Via de graadcoördinatoren wordt er overleg gepleegd. Indien nodig nemen we contact op met het CLB, PISAD,... Desnoods verwijzen we naar de betrokken instanties.

## **2.5 Laptopgebruik - Chromebook**

Laptopgebruik en chromebook wordt toegestaan vanaf het eerste studie-uur. Facebook & andere sociale media kunnen niet geraadpleegd worden tijdens de studie. Uitzonderlijk kan dit na overleg met een opvoeder. Een eigen computer kan gebruikt worden op de kamer. Chromebook is naast de handboeken, een extra hulpmiddel om zo de beste opleiding voor onze leerlingen aan te bieden. Ook op het internaat zullen de leerlingen hier vaak mee aan de slag gaan om hun taken en toetsen voor te bereiden, hun resultaten op te volgen, hun mail te bekijken, enzovoort. De richtlijnen zijn dezelfde als deze op de scholen. Ook de regels rond het eigen laptopgebruik op internaat, gelden voor de chromebook. De toestellen kunnen enkel overdag opgeladen worden. Dit in het kader van de brandveiligheid.

### 3 HET INTERNAAT ALS OPVOEDINGS- EN LEEFGEMEENSCHAP

#### 3.1 Aanwezigheid

Als je ingeschreven bent in ons internaat verwachten we dat je gedurende het hele schooljaar aanwezig bent en aan alle activiteiten deelneemt. Ze geven je de kans om je te verrijken, je verder te ontwikkelen en je te integreren in de groep. Verder verwachten we dat je elke schooldag tijdig aanwezig bent op internaat, d.w.z. onmiddellijk na de laatste les. Het kan gebeuren dat je om een bepaalde reden niet kan deelnemen aan een activiteit of afwezig bent (je verwittigt eerst je opvoed(st)er). In het volgende punt kan je lezen welke procedure je dient te volgen bij afwezigheid.

Op woensdagnamiddag voorzien de opvoed(st)ers steeds een activiteit. Wanneer internen er toch voor kiezen om op woensdagnamiddag naar huis te gaan kunnen ze pas op donderdagochtend terug binnenkomen, dit om de avondrust van de andere internen niet te verstoren (uitzondering mits doktersattest). Dit moet worden doorgegeven ten laatste op maandagavond van die week!

#### 3.2 Afwezigheid

##### 3.2.1 Algemene regel bij afwezigheden

De algemene regel is dat je ouders steeds het internaat verwittigen wanneer je afwezig bent. Is de afwezigheid te voorzien en/of vereist ze het voorafgaand akkoord van het internaat, dan wordt het internaat vooraf schriftelijk op de hoogte gebracht. Bij onvoorziene afwezigheid delen je ouders de reden zo vlug mogelijk mee. Dit wordt meegedeeld per mail via Smartschool of op papier. Het spreekt vanzelf dat een intern nooit zonder overleg met het internaat de leefgroep verlaat.

##### 3.2.2 Afwezigheid bij ziekte

Het internaat is niet gebonden aan bepaalde regelgeving betreffende afwezigheden, maar het internaat dient wel een aanwezigheidsregister bij te houden. Dit betekent dat men op de hoogte moet zijn van afwezigheden. Om de homogeniteit met het schoolsysteem te bewaren, werden hier de bepalingen uit het schoolreglement van het VVKSO (2007) overgenomen en toegepast op het internaat.

- ♣ Voor een korte ziekteperiode (één, twee of drie opeenvolgende kalenderdagen) volstaat een ondertekende en gedateerde verklaring van je ouders. Je kan je afwezigheid wegens ziekte maximaal vier keer in een schooljaar op deze manier aantonen.
- ♣ Een medisch attest is vereist
  - Voor een langere ziekteperiode, d.w.z. van zodra je vier opeenvolgende kalenderdagen ziek bent, zelfs als in die vier dagen eventueel één of meer vrije dagen zitten.
  - Wanneer je voor de vijfde keer in hetzelfde schooljaar een korte afwezigheid om medische reden hebt gewettigd met een verklaring van je ouders.
  - Als je afwezig bent wegens ziekte tijdens de proefwerken.

Een medisch attest wordt beschouwd als twijfelachtig in de volgende gevallen:

- Het attest geeft zelf de twijfel van de geneesheer aan wanneer deze schrijft "dixit de patiënt".
- Het attest is geantedateerd of begin- en einddatum werden ogenschijnlijk vervalst.
- Het attest vermeldt een reden die niets met de medische toestand van de intern te maken heeft, zoals vb. de ziekte van één van de ouders, hulp in het huishouden, ...

De verklaring van je ouders of het medisch attest moet je inleveren wanneer je de eerste dag terug op internaat bent. Als je langer dan 10 opeenvolgende dagen ziek bent, dan moet je het medisch attest onmiddellijk op internaat laten bezorgen, vóór je terugkomt.

Als je omwille van eenzelfde medische behandeling meerdere malen afwezig bent op internaat, volstaat één medisch attest met de verschillende data. Ook wanneer je vaak afwezig bent wegens een chronische ziekte, zonder dat telkens de raadpleging van een arts nodig is, kan je in samenspraak met de beheerder, één enkel medisch attest indienen. Dit wordt dan, telkens als je afwezig bent, gepreciseerd door een verklaring van de ouders.

##### 3.2.3 Van rechtswege gewettigde afwezigheid

De van rechtswege gewettigde afwezigheden in de school (vb. huwelijk, begrafenis,...) gelden ook als een gewettigde afwezigheid op internaat, mits voorafgaande schriftelijke verwittiging.

##### 3.2.4 Afwezigheid om een andere reden

Voor andere dan ziekteafwezigheden (zoals tandartsbezoek, sporttraining,...) moet je wel op Internaat Stella Matutina Internaatreglement

maandagmorgen een schriftelijk verantwoordingsstuk of een mail van je ouders bezorgen en heb je de toestemming van de beheerder nodig. Je hebt dus geen recht op andere afwezigheden (vb. om persoonlijke reden). Indien je de toestemming krijgt, moet je wel steeds vooraf een schriftelijk verantwoordingsstuk laten afgeven door je ouders. Antwoordelijke nodig. Als ouders toestemming geven aan hun kinderen om het internaat te verlaten, zijn de ouders verantwoordelijk bij ongevallen en kan het internaat niet meer aansprakelijk gesteld worden.

### **3.2.5 Afwezigheid op woensdagnamiddag**

We merken op dat enkele internen geregeld op woensdagnamiddag naar huis gaan. Zoals we jullie hebben verduidelijkt tijdens het kennismakingsgesprek kan dit enkel uitzonderlijk worden toegestaan. Wanneer de internen vaak naar huis gaan, is dit niet bevorderlijk voor de samenhang. Op termijn lijdt hun positief welbevinden op internaat hier echt onder. Daarom willen we u/jullie als ouder(s) vragen om ons standpunt te begrijpen en ons dan ook te steunen. Indien er per uitzondering toch een toestemming zou gevraagd worden om naar huis te gaan (ook los van de woensdagnamiddag), vragen wij u/jullie deze toestemming ten laatste maandagochtend aan de internaatverantwoordelijke te richten.

Indien de intern toch naar huis gaat, kan dit enkel mits schriftelijke toelating van de ouders. Wie op woensdag naar huis gaat, kan enkel op donderdagochtend terug binnen komen. Dit om de orde niet te verstoren. Een uitzondering kan gemaakt worden mits doktersattest.

Bezoek aan internen wordt enkel aan de ouders toegestaan in dringende gevallen. Zij nemen vooraf contact op met de internaatsbeheerder.

## **3.3 Toegang tot het internaat**

Toegang internaat: Groenstraat 15 – 9660 Brakel -Michelbeke

Het internaat is open van maandagmorgen 7.30 u tot vrijdagavond 16.00 u.

maandagmorgen tussen 7.30 uur en 8.15 uur kan bagage binnengebracht worden

vrijdagavond tussen 15.15 uur en 16.00 uur kan bagage opgehaald worden

Het internaat kan géén verantwoordelijkheid dragen voor internen die zich aan het toezicht onttrekken. Een ondertekende toelating van de ouders is vereist om het internaat te verlaten.

De internen mogen het schooldomein niet verlaten zonder toelating. Wie om een of andere reden na schooltijd het internaat wil verlaten, heeft daarvoor een schriftelijke toelating nodig van de ouders. Wie het schooldomein verlaat zonder toelating krijgt een sanctie. Dit kan gaan van minstens een strafstudie tot een schorsing.

Zij/hij houdt zich aan de volgende afspraken:

- geen cafébezoek, frituur,...
- geen alcoholgebruik of - aankoop
- wellevendheid op straat

## **3.4 Leefregels**

Duidelijke afspraken, kunnen heel wat problemen en betwistingen vermijden. Ons pedagogisch project en onze "internaatscultuur" geven het kader en de geest weer waarbinnen we constructief willen samenwerken. Met het internaatsreglement kunnen we niet alles oplossen. Essentieel is dat we streven naar een consensus binnen het internaat, met aandacht voor ieders welbevinden en ook voor het algemeen belang. Hieronder worden de afspraken en regels vermeld, die indien ze niet nageleefd worden; kunnen leiden tot een orde- of tuchtmaatregel.

### **3.4.1 Kledij – voorkomen – hygiëne**

We verwachten dat je de gangbare normen van wellevendheid respecteert. Wees dus overal (ook buiten de schoolmuren) en in alle omstandigheden beleefd en correct tegenover de persoon met wie je omgaat. Gebruik steeds een keurige taal. We zijn voorstander van gezonde co-educatie maar intieme uitingen van affectie horen niet thuis op school.

Voor de schoolkledij zouden we willen verwijzen naar het schoolreglement. T-shirts met een onaanvaardbare opdruk, gescheurde of uitgerafelde kledij, uitdagende haartooi en/of make-up en Internaat Stella Matutina Internaaitsreglement

piercings zijn niet toegelaten binnen het internaat. Voor de sportieve activiteiten op het internaat zorg je dat je steeds gepaste sportkledij en schoeisel op het internaat hebt liggen. Ook zwemgerief altijd op het internaat hebben, is heel handig. Persoonlijke hygiëne is een vorm van zelfrespect en daarom hechten we er ook veel belang aan. Zorg ervoor dat je 's morgens steeds verzorgd aan de tafel verschijnt. Iedere dag is er 's morgens en 's avonds tijd en ruimte om een douche te nemen. Haarlak, deodorant, enzovoort in spuitbussen is toegelaten maar enkel voor persoonlijk gebruik en niet in grote hoeveelheden.

De internen dragen een verzorgde en klassieke kledij - netjes onderhouden.

Tijdens sportactiviteiten op woensdagnamiddag is sportkledij verplicht.

Verzorgd voorkomen.

- Géén opvallende make-up
- Verzorgd kapsel
- Géén opvallende sieraden. (behalve klassieke oorknoppen voor meisjes is géén andere vorm van 'piercing' toegelaten)
- De internen hebben gelegenheid om te douchen.
- Tatoeages op zichtbare plaatsen dienen afgedekt te worden.
- Nette kledij (geen spaghetti bandjes, geen te korte shorts, geen diep uitgesneden kledij, geen gaten in kledij,...)

's Morgens neem je voldoende tijd om je te wassen en te kleden, zodat je verzorgd aan de ontbijttafel verschijnt. Slaapkledij is enkel voor op de kamer.

### 3.4.2 Persoonlijke bezittingen

De intern(e) draagt zorg voor zijn/haar persoonlijke bezittingen. Hij/zij houdt steeds zijn/haar geld bij zich ( NIET op de kamer laten liggen). Bij grote sommen kan de intern(e) die in bewaring geven bij de opvoed(st)er. Het internaat kan NIET aansprakelijk gesteld worden voor het verdwijnen of beschadigen van zijn/haar bezittingen.

Het gebruik van GSM-toestellen op het internaat is toegelaten, behalve in de studiezaal en de eetzaal. Deze mag gebruikt worden tot 21.25 u voor de 1<sup>ste</sup> graad, daarna dienen zij deze zelf af te geven, net als alle andere elektronische toestellen, aan de opvoeder van dienst. Zij krijgen deze dan 's morgens terug na het ontbijt. De 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> graad mag tot 21.55 u.

Wie hem toch gebruikt buiten de afgesproken momenten aanvaardt dat de GSM en andere elektronica voor een bepaalde tijd afgenomen worden.

Het internaat neemt geen enkele verantwoordelijkheid bij verlies of diefstal van elektronica. De internen mogen enkel een mp3-player of iPod bij zich hebben op hun kamer, of een radio (geen hifi-installatie) met gebruik van oortjes. ( Ze mogen onder GEEN enkele voorwaarde de andere internen storen met hun muziek). Deze wordt NIET gebruikt tijdens de verplichte studietijd.

Hier kan je uit afleiden best geen te duur toestel mee te nemen naar het internaat. Tijdens de maaltijden leggen we de GSM aan de kant. We respecteren ieder zijn privacy. Het nemen en verspreiden van beeldmateriaal zonder de toestemming van de betrokken intern wordt niet getolereerd. We verwijzen hierbij graag naar de wetgeving rond privacy en het GDPR-document als bijlage van de individuele fiche

Op het internaatsdomein worden geen klank-, foto- of audiovisuele opnamen gemaakt ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de internen. Er worden dus ook geen beelden of opnames van andere internen of de opvoeders gemaakt. De verspreiding hiervan via de diverse sociale media is niet toegestaan. Bij misbruik zal hieraan onmiddellijk gevolg worden gegeven.

Het internaatsbestuur kan in overeenstemming met de bepalingen van de privacywet een algemene controle uitoefenen door camerabewaking op de gangen van de slaapzalen.

#### 3.4.2.1 Grote geldbedragen

We raden je aan om geen te grote geldbedragen mee te nemen naar het internaat. Het geld kan in bewaring gegeven worden aan de internaatsopvoeder. Daarbuiten zijn de internen zelf verantwoordelijk voor hun bezit. Ook hier is het internaat niet verantwoordelijk bij zowel diefstal als verlies. Geld lenen van en aan andere internen of opvoeders biedt ruimte voor discussie dus wordt dit niet toegestaan.

#### 3.4.2.2 Computers, laptops en chromebooks

Internen mogen hun eigen laptop en/of chromebook ter beschikking hebben op hun kamer. Dit telkens onder het waakzame oog van de internaatsopvoeder. Schoolwerk gaat altijd voor op ontspanning, dit is ook zo voor laptopgebruik. Persoonlijke laptops kunnen steeds ter bewaring worden gegeven aan de internaatsopvoeder. Internettoegang wordt beperkt in de tijd zodat de nachtrust niet in het gedrang komt. Als bijlage van het schoolreglement kunt u het "protocol PC & Internetgebruik Instituut Stella Matutina" vinden en ook de richtlijnen laptopgebruik. Dit is uiteraard ook van toepassing op het internaat

#### 3.4.2.3 Elektronische spelletjes

I-pads en andere multimedia kunnen enkel gebruikt worden tijdens de ontspanningsmomenten. Bij overtredingen van deze regel kan het toestel steeds in bewaring worden genomen door de opvoeder. Grotere spelconsoles (Playstation, Xbox, ...) worden op kamer niet toegestaan. Op ieder internaat is er in de leefruimte een Nintendo Switch aanwezig. Er wordt verwacht dat internen met het gebruik van deze spelletjes op een gezonde en verantwoordelijke manier kunnen omgaan. Bij slaaptijd worden deze toestellen uiteraard uitgeschakeld.

#### 3.4.2.4 Verlies of diefstal van deze bovenvermelde zaken

Het internaat kan niet verantwoordelijk worden gesteld bij verlies, breuk of diefstal van persoonlijke Internaat Stella Matutina

spullen. De internen kunnen steeds hun waardevolle zaken ter bewaring geven aan de opvoeder.

### 3.4.3 Gezondheid

Op het internaat en in onze scholen wordt heel wat aandacht besteed aan gezonde en lekkere voeding. De maaltijden worden in 2 eigen grootkeukens vers bereid. Er is een ruim aanbod met veel afwisseling. Hiervoor werken we samen met het professioneel cateringbedrijf Scolarest. Meer informatie vindt u terug op [www.compass-group.be/nl/wat-wedoen/scolarest-scholen-universiteiten](http://www.compass-group.be/nl/wat-wedoen/scolarest-scholen-universiteiten). Op kamer is enkel droge voeding (koekjes, chips, ...) en een drankje toegestaan. Het is verboden om zuivelproducten, vleeswaren, enzovoort op kamer te houden omdat deze kunnen bederven. Op ieder internaat is een koelkast voorzien waarin deze producten bewaard kunnen worden. Frisdrank kan enkel op kamer dus niet in de leefruimte. Voor iedere vakantie neemt de intern alle etenswaren en drankjes mee naar huis of werpen ze in de vuilnisemmers. We proberen ook regelmatig te bewegen. Zo is er naast andere creatieve activiteiten, meer dan voldoende mogelijkheid om te sporten. Ook hier gaan we ervoor om genoeg variatie in de activiteiten te stoppen. Verschillende spelvormen komen hierbij aan bod. Alcohol, gebruik van andere drugs en roken zijn op het internaat ten strengste verboden. Als bijlage kunt u ons drugbeleid vinden.

Ons internaat wil attitudes bijbrengen die gericht zijn op je eigen gezondheid en die van anderen. Het internaat wil bewust meehelpen jongeren te behoeden voor overmatig drinken, roken en voor het misbruik van genees- en genotsmiddelen.

Het internaat zorgt voor EHBO-voorzieningen bij ongevallen.

De internen kunnen voor verzorging terecht bij de opvoedster. Bij ziekte/fysiek letsel worden de ouders verwittigd om de intern(e) af te halen.

Het internaat geeft **GEEN medicatie** aan internen. Er is enkel:

zalfjes, spray	
Reinigen wonde	Hacdil
Ontsmetten wonde	Isobetadine
Spierpijn, gewrichtspijn	Voltaren-emulgel
Verstuiking, krampen	Reflexspray

Het is aan te raden om een pijnstillend middel bij te hebben.

Indien een intern(e) medicatie inneemt kan dit enkel mits een doktersvoorschrift en/of het invullen van een aanvraagformulier. Het internaat stelt zich maximaal terughoudend bij het toezien op het gebruik van medicatie.

De intern(e) neemt zelf het initiatief om zijn/haar medicatie te vragen. Enkel de intern(e) is verantwoordelijk voor het correct innemen van de medicatie.

- De internen nemen verplicht alle maaltijden in de eetzaal van het instituut. Ze brengen géén eten of drinken mee aan tafel en nemen na de maaltijd niets mee naar buiten. Het is niet toegestaan eten te laten leveren door familie, vrienden of derden. Alle betrokkenen zullen in het geval van misbruik hiervoor een aangepaste sanctie krijgen.
- Kauwgom is verboden in de internaatsgebouwen.
- Vanaf schooljaar 2018-2019 wordt het rookverbod algemeen en uitgebreid naar 24u op 24 en 7 dagen op 7. Er geldt dus een algemeen rookverbod en kan worden bestraft met een schorsing. Rookgerief dat op het internaat circuleert wordt in beslag genomen tot het einde van het schooljaar.
- Alcoholgebruik wordt niet getolereerd en ernstig gesanctioneerd. Alcoholische dranken worden door

de internaatsdirectie in beslag genomen. Gelijklopend met het onderstaand stappenplan kan een begeleiding opgestart worden.

- Bij overlast (weerspanning gedrag,....) wordt de politie verwittigd.
- Sommige genotsmiddelen, en meer bepaald de illegale drugs – verder kortweg “drugs” genoemd, zijn door de wet verboden. Ze kunnen een ernstig gevaar voor je gezondheid en die van je mede-internen betekenen. Op ons internaat zijn het bezit, het gebruik, het onder invloed zijn en het verhandelen van dergelijke drugs dan ook strikt verboden. Vanuit haar opvoedende opdracht voert onze school en het internaat samen terzake een preventiebeleid. Wij nodigen alle schoolbetrokken partners uit aan dit beleid mee te werken. De school (en het internaat) hebben een overeenkomst afgesloten met het Provinciaal Interbestuurlijk Samenwerkingsverband voor Aanpak voor Drugsmisbruik (PISAD), waarbij afspraken gemaakt zijn tussen de school (en internaat), de politie en justitie over de aanpak van drugszaken op school.
- Preventie en hulpverlening, vanuit een positief schoolklimaat, zijn en blijven belangrijk. Daarom willen we een intern(e) die legale drugs misbruikt en illegale drugs gebruikt in eerste instantie helpen. Vanuit haar opvoedende kracht voert onze school en internaat terzake een preventiebeleid. Wij nodigen alle betrokken partners uit aan dit beleid mee te werken.
- Volgend stappenplan (zowel voor minder- als voor meerderjarigen) geeft onze werkwijze weer.

Als je in moeilijkheden geraakt of dreigt te geraken met drugs, dan zal ons internaat op de eerste plaats een hulpverleningsaanbod doen. Dit neemt echter niet weg dat we conform het orde- en tuchtreglement sancties kunnen nemen. Dit zal o.m. het geval zijn wanneer je niet meewerkt met dit hulpverleningsaanbod, wanneer je het begeleidingsplan niet naleeft of wanneer je mede-internen bij drugsgebruik betreft. (zie ook het schoolreglement) De specifieke begeleidingen die het internaat zal volgen bij druggebruik kan je weervinden in het schoolreglement.

Er worden ook geen boosters (drankjes met geconcentreerde cafeïne) meegebracht of geconsumeerd op het internaat. Indien een interne er toch in zijn bezit heeft of deze nuttigt, zal de opvoedster van dienst deze bij haar in bewaring nemen en de ouders hiervan op de hoogte stellen.

#### 3.4.4 Pesten, geweld en ongewenst seksueel gedrag

Het internaatteam besteedt veel aandacht aan pestgedrag en staat steeds open voor het signaleren van pesten. Zo kunnen wij gepaste maatregelen nemen. Uiteraard heeft ook geweld geen plaats op het internaat. We zetten dan ook hard in om eventuele conflicten op een geweldloze manier aan te pakken via verschillende manieren. Zo willen we een veilige omgeving voor elke intern creëren. (Ongewenst) seksueel gedrag wordt op het internaat niet toegelaten. Indien we hier toch mee geconfronteerd worden, gaan we hier op gepaste wijze mee om. Als internaat hebben we een duidelijke visie en beleid rond dit thema uitgewerkt waarmee we in dialoog met de intern en/of de ouder(s) kunnen gaan.

Pesten, geweld en ongewenst seksueel gedrag werken enorm negatief op het welbevinden van internen. Positieve acties om pestgedrag te voorkomen, zijn belangrijk. Ons internaat werkt aan een preventiestrategie en een interventieplan.

Systematisch vijandig gedrag tegenover steeds dezelfde intern, die geïsoleerd wordt en geen weerstand kan bieden, kan niet getolereerd worden.

Strategie bij pestgedrag:

- aan de gepeste intern: wie slachtoffer is van pesten, geweld of ongewenst seksueel gedrag op internaat, kan dit in vertrouwen melden aan een opvoed(st)er, de beheerder of de CLB-medewerker. Het internaat zal dan, samen met de intern en desgevallend ook de ouders, naar een goede oplossing zoeken.
- aan de pestende intern(en): wanneer een personeelslid pestgedrag, geweld of ongewenst seksueel gedrag vaststelt, zal het onmiddellijk tussenkomen. Het orde- en tuchtreglement zal worden toegepast en in bepaalde gevallen zullen de ouders worden ingelicht.
- aan alle internen: het internaat verwacht van de internen dat je niet afstandelijk toekijkt maar dat je pestgedrag, geweld of ongewenst seksueel gedrag signaleert wanneer je er getuige van bent.
- het stellen van strafbare feiten:

Het betreft hier feiten zoals diefstal, toebrengen van slagen en verwondingen, vandalisme, drughandel, alcoholisme, uiten van dreigementen, happy slapping, cyberpesten, racisme,...

Word je betrap op het stellen van strafbare feiten, dan passen we volgend stappenplan toe:

- gesprek met de leerling en melding aan de ouders en het CLB
- orde- of tuchtmaatregel, in verhouding tot de feiten
- melding aan een erkende instantie voor jeugdzorg of hulpverlening of melding aan de politie of gerechtelijke instantie.



### 3.4.5 Veiligheid

Het internaat voert een ernstig veiligheids- en preventiebeleid. In opvolging van dit beleid treft zij een aantal maatregelen betreffende brandpreventie, brandbestrijding en evacuatie. Voor elke persoonlijke kamer gelden strikte veiligheidsnormen. Omwille van de persoonlijke veiligheid en deze van anderen, breng je geen gevaarlijke voorwerpen of producten mee naar het internaat. Bij ongevallen als gevolg van deelname aan internaatactiviteiten of andere kleine ongevallen, beschikt het internaat over een EHBO – koffer. We verwijzen naar de instructiekaart in het EHBO-lokaal en de richtlijnen op de individuele fiche. Ook beschikt het internaat over een ongevallenverzekering die kosten van een spoedopname, doktersbezoek, enzovoort vergoedt. Hiervoor gaan we steeds in overleg met de ouder(s).

Het internaat staat in voor de veiligheid en de gezondheid van de personen die er leven en werken. De internen dragen zorg voor het materiaal en de gemeenschappelijke ruimten. Na gebruik worden de lokalen steeds opgeruimd. In het internaat zijn de nodige maatregelen genomen inzake brandveiligheid. De internen dienen bij evacuaties onverwijld de instructies te volgen van de begeleidende opvoed(st)er.

Bij het beschadigen of ontregelen van de alarminstallatie, van de brandslang of het geven van vals alarm, worden internen voor hun verantwoordelijkheid geplaatst. **Een tuchtsanctie volgt na overleg binnen het opvoedersteam.**

- het internaat treft maatregelen betreffende brandpreventie, brandbestrijding en evacuatie
- het internaat brengt veilige elektrische installaties aan
- het internaat zorgt voor EHBO-voorzieningen
- het internaat doet inspanningen om defecten en storingen te vermijden en op te sporen
- de internen eerbiedigen de inspanningen van het internaat
- de internen zetten zich mee in om de veiligheid op internaat te bevorderen
- de internen signaleren defecten en storingen

In het kader van de brandpreventie is er een verbod tot:

- gebruik van open vuur zoals kaarsen
- het bijplaatsen van elektrische toestellen die niet beantwoorden aan de veiligheidsvoorschriften en geldende normen.
- gebruik van verplaatsbare verwarmingstoestellen
- gebruik van petroleum-, spiritus- en gastoestellen
- het zelf aanpassen van elektrische leidingen en voorzieningen
- het gebruik van verlengsnoeren en dominostekkers
- het gebruik van elektrische dekens
- het gebruik van defecte of beschadigde snoeren, stekkers e.d.
- het verwijderen van de richtlijnen die gelden bij brand
- het afsluiten van de slappkamerdeuren

In het kader van de brandpreventie zijn er bepalingen omtrent:

- het respecteren van het rookverbod in alle lokalen
- de deelname van de evacuatieoefeningen die door het bestuur of hun aangestelde en de brandweer worden opgezet.
- het zich schikken naar de instructies in verband met de veiligheidsmaatregelen onder meer in zake brandalarm en evacuatie
- het ten alle tijden vrijhouden van de uitgangen (evacuatiewegen) en het niet belemmeren van de werking de zelfsluitende of bij brand zelfsluitende deuren
- het bij brand niet gebruiken van de lift
- stekkers van een haardroger, een stijltang en een gsm-oplader worden na gebruik steeds uit het stopcontact verwijderd en wordt het toestel op een koude ondergrond gelegd
- waterkokers mogen niet op de kamer gebruikt worden
- GSM-laders, computerladers, enzovoort worden steeds uit het stopcontact verwijderd indien het toestel niet verbonden is
- het opladen van deze toestellen gebeurt overdag en niet 's nachts

### 3.4.6 Omgangsvormen

De internen gedragen zich keurig en stijlvol. Ze zijn beleefd en correct in de omgang d.w.z. vriendelijk, welwillend en eerbiedig tegenover de directie, de opvoed(st)er(s), het personeel en elkaar. Ook tegenover eventuele bezoekers.

Ze gebruiken een verzorgde, beleefde taal.

Tips of terechtwijzingen van de directie of een opvoed(st)er over omgang, houding en voorkomen aanvaarden de internen op een beleefde manier. Ze tonen hun bereidheid om erop in te gaan.

### 3.4.7 Respect voor milieu en materiaal

#### 3.4.6.1 Diefstal, schade en vandalisme

Zoals eerder werd vermeld, kunnen wij als internaat niet verantwoordelijk worden gesteld voor voorwerpen die verdwijnen of beschadigd worden. De beste manier om deze problemen te voorkomen is alle kledingstukken en voorwerpen zo veel mogelijk te naamtekenen. En zoals eerder vermeld lijkt het aangewezen geen te waardevolle spullen mee te nemen naar het internaat.

#### 3.4.6.2 Gebruik van een kamer

Maak van je kamer jouw persoonlijk gezellig stekje! De houten latten zijn bedoeld om iets op te hangen. Uit zorg voor schilderwerken en meubels hangen we niets op aan muren, kasten en deuren. In het begin van het schooljaar wordt samen met de ouders een kamerfiche opgemaakt die de toestand van de kamer op dat moment beschrijft. Bij het verlaten van de kamer in juni wordt de eventueel aangebrachte schade opgemeten en aangerekend. Uit respect voor ieders privacy en rust komen internen niet op elkaars kamers en houden we het stil en rustig in de gang. Zo creëren we samen een ideale sfeer om te studeren en te rusten.

Wie gebouwen, meubels of materiaal beschadigt, zal het moeten vergoeden. De schadevergoeding zal gelijk zijn aan de kosten van de herstelling. Als de beschadiging moedwillig gebeurde, volgt er een orde- of tuchtsanctie, na overleg binnen het opvoedersteam. Bij schade opgemerkt op het einde van het schooljaar, zal deze van de waarborg worden gehouden die u in het begin van het schooljaar betaald. De internen dragen zorg voor hun kamer. Ze staan zelf in voor de schoonmaak hiervan. De meubels worden niet verplaatst. Je mag je kamer netjes inrichten, maar houd steeds een gepaste soberheid in acht bij het aanbrengen van posters. Om iets op te hangen gebruik je enkel buddies en het voorziene prikbord, NERGENS ANDERS!

De opvoed(st)er kan bij controle van je kamer in de loop van het jaar bepaalde posters weigeren. In geen geval worden boodschappen geduld die indruisen tegen het respect voor een democratische samenleving, rassen, godsdiensten, sekse,...

Om een rustige sfeer te behouden en uit respect voor elkaar wordt stilte gevraagd in de gangen en in de kamers van het internaat.

In GEEN GEVAL ontvangen internen bezoek op hun kamer, noch van andere internen, noch van externen.

We werken ook actief mee aan het zorgvuldig sorteren van afval. Op iedere slaapzaal staan de nodige vuilbakken om het afval zo efficiënt mogelijk te verzamelen.

Bij het ontvreemden van iemands zaken wordt een onderzoek ingesteld. Bij ernstige feiten wordt de politie ingelicht.

#### Orde en netheid

Internaatruimtes en kamers worden schoongemaakt door het onderhoudspersoneel. Het net houden van de kamers behoort eveneens tot de verantwoordelijkheid van de internen. Iedere morgen wordt er verwacht dat je je bed opmaakt en dat je je kamer netjes verlaat. De gemeenschappelijke ruimtes (douches, toiletten, trappen, living, ...) verdienen de zorg van iedereen. Elke week hebben we op een vast moment kamerkuis. Het internaat voorziet producten en materiaal om de kamer schoon te maken dus deze breng je niet mee naar het internaat. We verwachten dat iedere intern een vuilnisemmer heeft met metalen deksel. Op iedere gang is er een grote vuilnisemmer, PMD-emmer en een mand voor papier en karton. Uit respect voor het milieu sorteren we ons afval zorgvuldig

### 3.5 **Orde- en tuchtreglement**

Jongeren groeien op met vallen en opstaan met het internaat als begeleider en coach in het opvoedingsproces. Soms is het nodig in te grijpen wanneer een jongere de werking hindert of zichzelf of anderen in gevaar brengt. In alle gevallen is het nodig een goede en open communicatie met de ouders te voeren. Een tuchtmaatregel (tenzij in acute situaties) komt er immers meestal niet zomaar, maar is het gevolg van het falen van een aantal stappen in het begeleidingsproces.

### 3.5.1 Begeleidingscontract/begeleidingsplan

Wanneer je gedrag de internaatswerking hindert of in gevaar brengt, kan het internaat je een begeleidingscontract geven. In een begeleidingscontract kunnen er meer bindende gedragsregels worden vastgelegd. Deze moeten ertoe bijdragen dat je je gedrag zo aanpast dat een goede samenwerking met personeel en/of internen opnieuw mogelijk wordt. Indien het contract niet wordt nageleefd volgt een sanctie: schorsing van het internaat of onmiddellijke stopzetting van de samenwerking van de intern(e) en het internaat.

### 3.5.2 Ordemaatregelen

- ♣ Als je de internaatswerking hindert, kan een ordemaatregel worden genomen.
- ♣ Mogelijke ordemaatregelen zijn:
  - een verwittiging
  - een strafwerk
  - het niet deelnemen aan een activiteit
  - een alternatieve ordemaatregel
  - volgkaart
  - reflectietaak
  - ...
- ♣ Deze maatregelen kunnen worden genomen door de opvoeders en de internaatsbeheerder. Tegen een ordemaatregel is geen beroep mogelijk.
- ♣ Strafstudie gegeven door het internaat zal doorgaan op woensdagnamiddag of op vrijdag van 15u tot 17u. De ouders zullen hiervan tijdig op de hoogte worden gebracht.
- ♣ Bij aanhoudend negatief gedrag en na het toepassen van verscheidene ordemaatregelen, kan het team beslissen om over te gaan op een tuchtmaatregel.
- Bovenstaande sancties kunnen aangepast worden naar gelang de ernst van de situatie.

### 3.5.3 Tuchtmaatregelen

Bij het opstarten van een tuchtprocedure is het nuttig het internaatsbestuur op de hoogte te brengen.

- ♣ Als je gedragingen stelt die een gevaar vormen voor de internaatswerking, kan er een tuchtmaatregel worden opgelegd. Dit zal bijvoorbeeld het geval zijn:
  - als de ordemaatregelen tot niets hebben geleid
  - als je ernstige of wettelijk strafbare feiten stelt
  - als je de realisatie van het pedagogisch project in gevaar brengt
- ♣ In afwachting van een eventuele tuchtmaatregel kan je als bewarende maatregel enige tijd de toegang tot het internaat worden ontzegd. Je wordt dan preventief geschorst. Uiteraard kan een preventieve schorsing enkel genomen worden in uiterst dringende omstandigheden:
  - voor zware gedragsmoeilijkheden die kunnen leiden tot je definitieve uitsluiting;
  - wanneer je aanwezigheid op internaat een gevaar vormt voor jezelf, je mede-internen of de internaatsmedewerkers.
- ♣ Alleen de internaatsbeheerder of een afgevaardigde van het internaatsbestuur kan beslissen tot een dergelijke preventieve schorsing. Deze maatregel wordt schriftelijk en kort gemotiveerd, meegedeeld aan je ouders. Hij gaat onmiddellijk in. De brief met motivatie wordt getekend door je ouders. De maatregel wordt bevestigd en zo nodig nader gemotiveerd in de brief waarmee de tuchtprocedure wordt opgestart. De preventieve schorsing duurt dus tot wanneer er een tuchtmaatregel wordt uitgesproken of de tuchtprocedure wordt stopgezet.
- ♣ Mogelijke tuchtmaatregelen zijn:
  - een tijdelijke uitsluiting
  - een definitieve uitsluiting uit het internaat
- ♣ Tuchtmaatregelen kunnen alleen worden genomen door de internaatsbeheerder of een afgevaardigde van het internaatsbestuur. Als hij/zij de definitieve uitsluiting overweegt, wint hij/zij eerst het advies in van het internaatsteam.
- ♣ Als de internaatsbeheerder of de afgevaardigde van het internaatsbestuur van mening is dat er reden is om een tuchtmaatregel uit te spreken, dan word je, samen met je ouders, opgeroepen voor een onderhoud. Indien u niet ingaat op onze uitnodiging, bent u akkoord met de genomen beslissing en zal u hiervan op de hoogte gebracht worden.

- ♣ De internaatsbeheerder of de afgevaardigde van het internaatsbestuur brengt je ouders binnen drie werkdagen per aangetekende brief op de hoogte van zijn gemotiveerde beslissing. Pas na deze mededeling wordt de tuchtmaatregel van kracht.
- ♣ Tegen tuchtmaatregelen is er **geen beroep** mogelijk, behalve tegen de definitieve uitsluiting. Uiterlijk de zesde werkdag na verzending van de beslissing tot definitieve uitsluiting (poststempel) kunnen je ouders schriftelijk beroep indienen bij de voorzitter van de interne beroepscommissie:

VZW Vrij Katholiek Onderwijs Lilare  
 Internaat Stella Matutina  
 Voorzitter Dhr  
 Vanderstraeten  
 Kasteeldreef 2  
 9660 Brakel

Het beroep schort de uitvoering van de eerder genomen tuchtbeslissing niet op. Je wordt per brief opgeroepen om samen met je ouders en eventueel een raadsman, voor deze interne beroepscommissie te verschijnen. Uiterlijk tien werkdagen na ontvangst van het beroep komt deze beroepscommissie dan samen. Je ouders, eventueel een raadsman en jijzelf krijgen voorafgaandelijk inzage in je tuchtdossier. De interne beroepscommissie kan de sanctie bevestigen of de sanctie laten herzien door het internaatsteam. De interne beroepscommissie brengt je ouders binnen een redelijke termijn per aangetekende brief op de hoogte van de gemotiveerde beslissing. Deze beslissing is bindend voor alle partijen. Buitenstaanders mogen je tuchtdossier niet inzien, behalve wanneer je ouders er schriftelijk toestemming voor geven. Bij definitieve uitsluiting word je door de internaatsbeheerder of zijn afgevaardigde geadviseerd bij het zoeken naar een ander internaat en/of andere school. Je tuchtdossier kan niet worden overgedragen naar een ander internaat.

Orde- en tuchtmaatregelen 3.5.1 Ordemaatregelen Als je de goede werking van het internaat hindert of gemaakte afspraken niet nakomt, kan er een ordemaatregel genomen worden (verwittiging, strafwerk, karwei, ...). Dit moet je helpen je attitude te verbeteren. 3.5.2 Tuchtmaatregelen Als ordemaatregelen tot niets hebben geleid, als je ernstige of strafbare feiten stelt of als je gedragingen stelt die een gevaar vormen, wordt een tuchtmaatregel overwogen. Die wordt genomen na overleg tussen de opvoeder en internaatverantwoordelijke. Je ouder(s) worden op de hoogte gebracht en eventueel uitgenodigd tot een gesprek. 3.5.3 Tijdelijke schorsing of tijdelijke verwijdering/uitsluiting Enkele misstappen kunnen, nadat jij en je ouder(s) op de hoogte gebracht werden, uitmonden in een tijdelijke schorsing. Dit kan o.a. bij: - Het verlaten van het internaat zonder toestemming - Fysiek of verbaal geweld tegenover anderen - Pesten of in diskrediet brengen van internen of personeel - Onverantwoorde relaties en/of seksueel getinte daden - Vandalisme of beschadiging - Racistische uitlatingen - ... 3.5.4 Definitieve verwijdering Je kunt definitief uitgesloten worden wanneer jouw gedrag een blijvend negatieve invloed uitoefent op de omgeving. Indien gesprekken en aanmaningen niets uithalen, word je na contact met je ouder(s) definitief doorgestuurd. Definitieve uitsluiting kan bij: - Negeren van rookverbod binnen het internaat - Diefstal - Druggebruik (incl. alcohol) en/of het verhandelen ervan - Intieme betrekkingen met een andere leerling - Geweld of seksuele intimidatie - Plegen van strafbare feiten - ... Indien je meermaals tijdelijk geschorst wordt of een fout begaat waardoor je eerder werd gesanctioneerd, kan dat

## DEEL 3: INFORMATIE

### 1. WIE IS WIE

#### Voorzitter Inrichtende Macht

Dhr. Vanderstraeten  
Kasteeldreef 2  
9600 Brakel

#### Directie internaat

Mevr Godefroid Elsy  
Groenstraat, 11  
9660 BRAKEL  
Tel. 0475 23 63 21 (tijdens de internaatsuren) e-  
mail: [elsy.godefroid@scarlet.be](mailto:elsy.godefroid@scarlet.be)

#### Team

Verantwoordelijke 1<sup>ste</sup> graad middelbaar:

Griet Verlinde  
Tel. 0491/15.68.10

Verantwoordelijke jongens 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> graad:

Van de Woestyne Judith  
Tel. 0491/15.68.12

Verantwoordelijke meisjes 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> graad :

Jolien De Nauw  
Tel. 0491/15.68.14

Verantwoordelijke lager onderwijs :

Liselot Vermeulen  
Tel. 0491/15.68.13

Algemene e-mail : [internaat.stellamatutina@gmail.com](mailto:internaat.stellamatutina@gmail.com)

### 2. INSCHRIJVINGSBELEID

Bij de inschrijving wordt aan de ouders meegedeeld hoeveel het kostgeld voor het komende jaar bedraagt

Het kostgeld wordt betaald bij de aanvang van het trimester, ten laatste op de 10<sup>de</sup> dag na het hervatten van de lessen.

De inschrijvingen en het in-takegesprek worden gehouden door leden van het internaatsteam van het Instituut Stella Matutina en Mevr Godefroid.

Er wordt enkel een terugbetaling voorzien in geval van ziekte vanaf twee weken ononderbroken afwezigheid.

Bij tekortkoming van de ouders inzake financiële verplichtingen tegenover het internaat kan de internaatsbeheerder verplichten tot maandelijkse afbetaling met bestendige opdracht.

Indien jij of je ouders problemen ondervinden met het betalen van de schoolrekening, kunnen zij contact opnemen met Mevr Godefroid. Het is de bedoeling dat er afspraken worden gemaakt over een

aangepaste manier van betalen.

Wij verzekeren jou en je ouders een discrete behandeling van jullie vraag.

### **3. ADMINISTRATIEF DOSSIER**

De controle door de verificatie gebeurt aan de hand van je administratief dossier. Het is dan ook van het grootste belang dat we zo vlug mogelijk over de juiste gegevens beschikken. Bij inschrijving overhandig je volgende documenten:

- je identiteitskaart, waarvan een fotokopie in je dossier blijft bewaard.
- inschrijvingsbewijs in de school
- medische fiche

### **4. PARTICIPATIE**

Zie hiervoor het schoolreglement.

### **5. VERZEKERING**

Elke intern(e) is verzekerd tegen ongevallen tijdens de internatuuren en bij activiteiten door het internaat georganiseerd, op voorwaarde dat hij / zij zich houdt aan de gemaakte afspraken.

Indien er zich toch een ongeval voordoet, verwittig dan zo snel mogelijk Mevr Godefroid die de nodige documenten in orde brengt.

Internen die zich onttrekken aan het toezicht van de opvoed(st)er of die het internaat zonder toelating verlaten, zijn **NIET** verzekerd.